

Список документов для прохождения процедуры первичной аккредитации
2020 г., предоставляемых в электронном виде:

1. Паспорт (1-ая страница и страница регистрации);
2. Диплом о среднем профессиональном образовании;
3. СНИЛС;
4. Копия трудовой книжки (при наличии)
5. Заявление (приложение 2)

Председателю аккредитационной комиссии
И.В. Галициной

от _____

(Ф.И.О. полностью)

мобильный тел. _____

адрес электронной почты _____
(печатными буквами, разборчиво)

(дата рождения)

(индекс обязательно, адрес регистрации по паспорту)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о допуске к аккредитации специалиста

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
информирую, что успешно завершил(а) освоение образовательной программы по
специальности _____,
что подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании)

(реквизиты диплома о среднем профессиональном образовании: серия, номер, дата
выдачи, кем)

Учитывая, что я намерен(а) осуществлять медицинскую деятельность по
специальности _____

на территории Российской Федерации, прошу допустить меня до прохождения
процедуры первичной аккредитации

Прилагаю копии следующих документов:

1. Документа, удостоверяющего личность: _____
2. Документа об образовании: _____
3. Страхового свидетельства государственного пенсионного
страхования (номер): _____
4. Трудовая книжка (при наличии): _____

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"^{***} в целях организации и проведения аккредитации специалиста на срок, необходимый для организации и проведения аккредитации специалиста, даю согласие Министерству здравоохранения Российской Федерации и членам аккредитационной комиссии под председательством Галициной И.В. на обработку моих персональных данных, указанных в прилагаемых документах, и сведений о содержании и результатах прохождения мной аккредитации специалиста, а именно согласие на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(Ф.И.О.)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.