Министерство здравоохранения Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (ГБПОУ РО «ШМК»)

ПРИНЯТО
на заседании Совета колледжа

Протокол № 1 2026 г.
«24» февраля 2026 г.

Протокол № 2 2026 г.
«22» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ РО «ШМК»
_____ Е.В. Тюнина
«25» февраля 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ШМК»
_____ О.В. Трубникова
«24» февраля 2026 г.

Правила приема
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» на 2026 год

(с изменениями и дополнениями,
вступившими в силу с 16.04.2026 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (далее – ГБПОУ РО «ШМК», колледж) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;
- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федерального закона от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

-постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

- постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минпросвещения России от 20.10.2022г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 212 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022г. № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 апреля 2026 г. №277 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской федерации от 24 августа 2022г. № 762
- Постановления министерства образования Ростовской области от 18.02.2026 № 3 «О мерах по реализации Федерального закона от 01.04.2025 № 40-ФЗ».
- Уставом ГБПОУ РО «ШМК», нормативно-правовыми актами о приеме в образовательные учреждения среднего профессионального образования, действующими в РФ и действующими локальными актами.

1.2. Правила приема граждан в ГБПОУ РО «ШМК» в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в РФ», другими федеральными законами, определяются ГБПОУ РО «ШМК» самостоятельно. Возможны дополнения и (или) изменения правил приема в ГБПОУ РО «ШМК» в соответствии с изменениями законодательной базы РФ, дополнениями и изменениями нормативно-правовой базы, регламентирующей прием в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием на обучение граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), за счет бюджета Ростовской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на 2026-2027 учебные годы.

Прием иностранных граждан, прибывших с территории Украины, имеющих гражданство указанного государства на обучение в колледж на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации граждан, осуществляется в соответствии с общими принципами общедоступности и бесплатности среднего профессионального образования, действующими для граждан Российской Федерации.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Приём в колледж для получения среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено ч.4 ст.68 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Условия приѐма гарантируют соблюдение прав граждан на образование и зачисление лиц,

наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки с учетом среднего балла аттестата.

1.5. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование бесплатно, если образование данного уровня получается ими впервые.

Лица, признанные инвалидами I, II, III группы после получения среднего специального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой специальности бесплатно.

Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения 2 ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях, лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в порядке, установленном настоящим Федеральным законом для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.6. Приём граждан для обучения в колледже осуществляется в порядке, определяемом правилами приёма,

1.7. Приём граждан для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование;
- среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;
- среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

1.8. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в

физическом и (или) психическом развитии, в том числе с нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды) принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области (контрольные цифры приема) колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (по конкурсу аттестатов).

1.10. В ГБПОУ РО «ШМК» на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами принимаются граждане Российской Федерации, соотечественники, проживающие за рубежом, а также иностранные граждане.

1.11. ГБПОУ РО «ШМК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.12. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской федерации», Федеральным законом № 685-ФЗ от 25.12.2023 года «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения от 12 апреля 2024 г. №245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457» **право на зачисление в образовательную организацию на обучение по программам СПО в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения ими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах обобразовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов РФ, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной

границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4 пп. 1.12 настоящих Правил;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовноисполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования»;

8) лица подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении, в соответствии с ч.9 ст.56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с Федеральным законом лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право зачисления** в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний (при их наличии), результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии), наличия договора о целевом обучении.

В категорию лиц, получающих право на **преимущественное зачисление** в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования входят:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на

Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы наЧернобыльской АЭС»;
5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовноисполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию, в частности, справки установленного образца об участии в специальной военной операции, выданной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. №1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», удостоверения ветерана боевых действий, удостоверения Героя РФ, удостоверения к государственной награде (ордена Мужества), акта о случае профессионального заболевания или его копии, заверенной работодателем, свидетельства о смерти.

При подаче документов детей участников специальной военной операции необходимо подтверждение родства в целях соблюдения права на зачисление в первоочередном порядке, которое обеспечивается следующими документами: свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства.

2. Организация приёма граждан в образовательное учреждение

2.1. Организация приёма осуществляется приёмной комиссией колледжа (далее -приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор ГБПОУ РО «ШМК».

2.2. Работу приёмной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором.

2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии определяют положения, должностные инструкции (функциональные обязанности), утвержденные директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличие у поступающих определенных психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приёме в колледж на образовательные программы среднего профессионального образования обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. Приёмная комиссия осуществляет контроль и с целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Прием абитуриентов в ГБПОУ РО «ШМК» осуществляется на основании:

- лицензии серия 61Л01 № 0003098, регистрационный № 5479 от 10.08.2015г.;
- свидетельство о государственной аккредитации серия 61А01 №0002393, регистрационный № 2739 от 05.08.2015 г.;
- государственного задания министерства здравоохранения Ростовской области;
- по следующим специальностям:

№	Код, наименование	Уровень	Форма	Срок

п/п	специальности	образования	обучения	обучения
1.	31.02.01 Лечебное дело (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	3 года 10 месяцев
		среднее общее образование (11 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев
2.	34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев
		среднее общее образование (11 кл.)	Очно-заочная	2 года 10 месяцев
			Очная	1 года 10 месяцев
3.	31.02.03 Лабораторная диагностика (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте **www.shamedcol.ru** и на информационном стенде, обеспечивая свободный доступ в здание колледжа.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

а) не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная), сроков обучения;
- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- условия приема в колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет областного бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию об отсутствии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.
Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

4. Приём документов от поступающих

4.1. Прием в ГБПОУ РО «ШМК» по образовательным программам проводится на 1 курс по личному заявлению граждан.
Прием заявлений на все специальности осуществляется с **20 июня** по **15 августа**. При наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается на очную форму обучения до **25 ноября,** на очно-заочную форму бучения осуществляется до **1 декабря** текущего года
Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до **10 августа** включительно.

4.2. Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж граждане РФ предъявляют следующие документы:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг,
- копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 6 фотографий размером 3х4 кроме случаев подачи заявления с использованием

региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

- оригинал медицинской справки предварительного медицинского осмотра (обследования), содержащей сведения об осмотре врачами – специалистами (или копию личной медицинской книжки, или копию паспорта здоровья;
- оригинал сертификата о профилактических прививках;
- оригинал и копию военного билета или приписного свидетельства гражданина подлежащего призыву на военную службу;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

4.4 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 6 фотографий 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг;
- медицинскую справку предварительного медицинского осмотра (обследования), содержащую сведения об осмотре врачами – специалистами (или копию личной медицинской книжки, или копию паспорта здоровья);
- оригинал сертификата о профилактических прививках.
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку на заключение целевого договора указанную в части 9 статьи 56 ФЗ «Об образовании в РФ».

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Медицинская справка предварительного медицинского осмотра (обследования), признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении

документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты колледжа **shmu66@bk.ru** .
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящими Правилами.

4.10. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.3. и 4.4. настоящих Правил.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.13. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим при предъявлении расписки о приеме документов. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.15. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело.

5.2. Форма проведения вступительного испытания письменное тестирование.

5.3. Вступительные испытания в колледже проводятся по мере формирования экзаменационных групп согласно расписанию.

5.4. Вступительное психологическое испытание проводится на русском языке.

5.5. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую поступающим наиболее полно проявить уровень своих психологических качеств.

5.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее **21 июня 2026 года**.

5.7. Результаты вступительных испытаний помещаются на информационный стенд приемной комиссии «Информация для поступающих» и на официальный сайт образовательной организации на следующий день после его проведения или на второй (при сдаче вступительного испытания в субботу) после 14.00.

5.8. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата и пересдача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально.

5.10. Критерии оценок:

- «рекомендовано» или «соответствие» профилю заявленной медицинской специальности;
- «не рекомендовано» или «несоответствие» профилю заявленной медицинской специальности.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

В ходе тестирования проводится диагностика интересов, склонностей в области медицины, способностей характера личности для определения его профессиональных предпочтений в области медицинских специальностей.

По результатам тестирования, поступающим выдаются рекомендации, краткое описание результатов, которые хранятся в его личном деле.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ РО «ШМК» принимаются на обучение только на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительное испытание в письменной форме с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3. При проведении вступительного испытания экзаменационная комиссия обеспечивает соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по

вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С поступающим несовершеннолетним имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в ГБПОУ РО «ШМК»

8.1Поступающий в образовательную организацию представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего права преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч.4 ст.68 ФЗ «Об образовании в РФ» (при наличии), в сроки, установленные колледжем до **15 августа** текущего года.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала до **15 августа** текущего года.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

Зачисление проводится в соответствии с датой, установленной в календаре абитуриента текущего года.

8.2 Для зачисления (к дате зачисления в колледж) поступающего, в его личном деле должны быть следующие документы (в соответствии со сроками их предоставления):

- оригинал документа государственного образца об образовании,
- документ, удостоверяющий личность (копия),
-6 фотографий 3х4 см,
-медицинская справка (бумажный вариант или цифровой аналог СЭМД -196), или личная медицинская книжка,
- прочие документы, если они не были предоставлены ранее.

8.3 Зачисление на бюджетные места производится в следующей последовательности:

- лица, имеющие право на зачисление в первоочередном порядке;
- лица, на общих основаниях, ранжированные по мере убывания величины среднего балла аттестата (с их указанием);

- при равном количестве баллов при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление:
- лица, имеющие результаты индивидуальных достижений.
- лица, имеющие более высокие баллы по профильным предметам русский язык, биология: 31.02.01 Лечебное дело; 34.02.01 Сестринское дело;
- лица, имеющие более высокие баллы по профильным предметам русский язык, химия: 31.02.03 Лабораторная диагностика.

При предъявлении поступающим документа государственного образца о начальном профессиональном образовании с освоением программы среднего общего образования учитываются результаты освоения только образовательной программы среднего общего образования.

При абсолютно равных результатах освоения поступающими общеобразовательной программы СПО и прочих равных условиях приемная комиссия предоставляет преимущественное право зачисления в ГБПОУРО «ШМК» на обучение лицам, указанным в п. 1.12 настоящих правил.

8.4 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

8.5. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
2) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
6) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности,

подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме не менее 20 часов, которые получены не меньше, чем за три месяца до даты подачи документов.

8.6. В случае полного совпадения всех условий, учитываемых при зачислении, поступающие рекомендуются к зачислению в хронологическом порядке представления ими документов в приемную комиссию.

8.7. Лица, не зачисленные на выбранную специальность, могут быть зачислены на другую специальность, если при подаче документов было написано соответствующее заявление. Зачисление производится только на одну специальность.

8.8. Лица, не зачисленные на обучение в группы бюджетного плана приема, могут заключить договор с колледжем и обучаться в группах с полным возмещением затрат на обучение.

8.9. Приказ о зачислении на места с оплатой стоимости обучения издаётся директором в соответствии с календарем абитуриента. Приказ включает пофамильный список лиц, заключивших договор на обучение с полным возмещением затрат и оплативших обучение за 1 семестр. Приказ размещается на следующий рабочий день на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.10. Оплата за обучение производится согласно договору.

8.11. Зачисление иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на места, финансируемые из областного бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные колледжем. Зачисление иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные ГБПОУ РО «ШМК».

8.12. Оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, другие документы, представленные поступающим, и не зачисленным в колледж, должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня. Документы выдаются приёмной комиссией при наличии паспорта и расписки.

8.13. Лица, зачисленные в состав студентов, но в течение десяти дней после начала учебного года не приступившие к занятиям без уважительных причин, отчисляются из колледжа. На освободившиеся таким образом места проводится дополнительное зачисление лиц, желающих получить среднее профессиональное образование.

8.14. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.15. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала портала государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 6 фотографий.

8.16. Зачисленным в состав обучающихся, по их просьбе выдаются справки установленной формы.

9. Порядок приёма граждан в образовательное учреждение в рамках проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования

9.1. Настоящий раздел разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
-Постановления министерства образования Ростовской области от 18.02.2026 № 3 «О мерах по

реализации Федерального закона от 01.04.2025 № 40-ФЗ».

Перечень специальностей, прием на обучение, по которым осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании

№ п/п	Код, наименование специальности	Уровень образования	Форма обучения	Срок обучения
1.	34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев
2.	31.02.03 Лабораторная диагностика (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев

При приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) проводится вступительное испытание в виде психологического тестирования.

9.2. При подаче заявления о приеме в ГБПОУ РО «ШМК», поступающие предоставляют документы, указанные в Разделе 4 настоящих Правил, справку с результатами ГИА-9, выданную организациями, осуществляющими образовательную деятельность

9.3. Поступающие помимо документов, предусмотренных пунктом 9.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку на заключение договора о целевом обучении в соответствии с ч.9 ст.56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4. При приеме граждан на обучение в ГБПОУ РО «ШМК» в рамках проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования необходимо руководствоваться положениями настоящих Правил приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» на 2026 год.